



Projekt: „Rozwijaj i realizuj swoje zainteresowania zawodowe - kierunek Elektromobilność”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Łomża, dn. 20.10.2020 r.

ZSMIO.111.1.2020

W związku z realizacją projektu: : „Rozwijaj i realizuj swoje zainteresowania zawodowe - kierunek Elektromobilność” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Dyrektor Zespołu Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łomży, na podstawie art. 11 ust. 1 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1260)

Ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Zespole Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łomży, ul. Przykoszarowa 22, 18-400 Łomża, w związku z realizacją projektu: „Rozwijaj i realizuj swoje zainteresowania zawodowe - kierunek Elektromobilność” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

I Określenie stanowiska urzędniczego:

Starszy specjalista ds. projektu „Rozwijaj i realizuj swoje zainteresowania zawodowe - kierunek Elektromobilność” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

II Kandydat przystępujący do naboru musi spełnić następujące wymagania:

1. Niezbędne (obligatoryjne- podlegającej ocenie w ramach wstępnej kwalifikacji kandydatów):

- ukończone studia wyższe techniczne z tytułem minimum mgr inż. (preferowane: elektryczne, elektroniczne, mechatroniczne, informatyczne, teleinformatyczne, mechaniczne),
- co najmniej 3 lata stażu pracy zgodnie z wykształceniem,
- obywatelstwo polskie,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE potwierdzone referencjami lub zaświadczeniem,
- znajomość dokumentów programowych EFS, POKL, RPPO WP, FSRE,
- znajomość obsługi programu SL2014,
- udokumentowana znajomość przepisów dotyczących zamówień publicznych,
- znajomość przepisów z zakresu KPA oraz prawa oświatowego,
- umiejętność organizacji pracy w zespole,
- biegła obsługa komputera i oprogramowania,

Wnioskodawca:

Miasto Łomża
pl. Stary Rynek 14
18-400 Łomża
e-mail: ratusz@um.lomza.pl
tel.: (86) 215 67 00
http://www.lomza.pl/



Realizator Projektu:

Zespół Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących
Nr 5 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łomży
ul. Przykoszarowa 2218-400 Łomża
e-mail: sekretariat@zsmio.pl
tel.: +48 (86) 219-87-93
fax: +48 (0-86) 218-62-39
http://www.zsmio.pl





Projekt: „Rozwijaj i realizuj swoje zainteresowania zawodowe - kierunek Elektromobilność”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

III Wykaz zakresu głównych zadań wykonywanych na stanowisku:

- utrzymywanie stałych kontaktów z instytucją pośredniczącą,
- organizowanie i prowadzenie biura projektu,
- organizowanie procesu dokonywanych zakupów i usług realizowanych w ramach projektu,
- analiza rynku oraz tworzenie zapytań ofertowych, badanie i dokumentowanie ofert cenowych,
- tworzenie dokumentacji dokonywanych zakupów wynikającej z prowadzonych postępowań zgodnie z ustawą PZP,
- realizacja zakupów i usług wg przepisów prawa zamówień publicznych,
- współpraca ze wszystkimi osobami zaangażowanymi w realizację projektu,
- przygotowywanie dokumentacji i danych do wprowadzania w programie SL2014, kontrola wprowadzanych danych do systemu teleinformatycznego,
- koordynacja działań merytorycznych i logistycznych związanych z projektem,
- analiza założonych wskaźników i podejmowanie działań w celu ich osiągnięcia,
- pomoc w przygotowywaniu regulaminów i wzorów dokumentów wykorzystywanych w trakcie realizacji projektu,
- współpraca z dyrektorem szkoły,
- inne działania niezbędne do prawidłowej realizacji w/w projektu.

IV Warunki pracy na danym stanowisku

- praca w budynku ZSMiO Nr 5 w Łomży,
- umowa o pracę 1/5 etatu na czas określony od **16.11.2020 r do 30.09.2022 r**,
- wynagrodzenie zgodnie z Regulaminem Wynagradzania Pracowników Samorządowych w Łomży,
- norma pracy w podstawowym systemie czasu pracy 8 godz. w pięciodniowym tygodniu pracy.

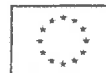
V Informacja dotycząca wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ZSMiO Nr 5 w Łomży, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wyniósł poniżej 6 %.

VI Warunki wzięcia udziału w rekrutacji jest złożenie przez kandydata następujących dokumentów:

- Curriculum Vitae,
- Kserokopie dyplomów potwierdzające wykształcenie,
- Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje pożądane na danym stanowisku pracy (np. świadectw, certyfikatów, zaświadczeń o ukończonych kursach szkoleniach),
- Kserokopie świadectw z poprzednich miejsc pracy oraz w przypadku pozostania w zatrudnieniu, zaświadczenie z obecnego zakładu pracy,
- Oświadczenie Kandydata potwierdzające posiadane doświadczenie w realizacji projektów z funduszy europejskich,
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,





Projekt: „Rozwijaj i realizuj swoje zainteresowania zawodowe - kierunek Elektromobilność”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

- Oświadczenie o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
 - Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo skarbowe,
 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych Kandydata w związku z przeprowadzaniem naboru,
- Wszystkie kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę składającą dokumenty.

W przypadku niedostarczenia kompletu wyżej wymienionych dokumentów kandydat nie spełni wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu i nie zostanie dopuszczony do dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

VII Termin i miejsce składania dokumentów:

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: Zespół Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5, ul. Przykoszarowa 22, 18-400 Łomża.

Oferta musi znajdować się w zamkniętej kopercie opatrzonej dopiskiem:

„Oferta pracy – Starszy specjalista ds. projektu”

Termin składania ofert: **do dnia 03.11.2020 r. do godz. 15:00** – decyduje data wpływu oferty do ZSMiO Nr 5 w Łomży. Aplikacje które wpłyną do ZSMiO Nr 5 w Łomży po upływie określonego terminu nie będą rozpatrywane.

VIII Informacje dodatkowe:

O terminie i miejscu kolejnego etapu rekrutacji (rozmowy kwalifikacyjnej) zostaną powiadomieni telefonicznie lub drogą elektroniczną wyłącznie Kandydaci spełniający wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu. Kandydaci którzy nie spełnili wymagań formalnych, nie będą informowani.

Informacja o wynikach wyborów będzie umieszczona na www.bip.zsmio.pl oraz na tablicy ogłoszeń w budynku ZSMiO Nr 5 w Łomży.

Dokumenty Kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w ZSMiO Nr 5 w Łomży zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Otrzymanych dokumentów nie odsyłamy.

Klauzula informacyjna:

Zespół Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży spełniając obowiązek informacyjny towarzyszący zbieraniu danych osobowych - art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO*)) informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży, 18-400 Łomża, ul. Przykoszarowa 22, e-mail: sekretariat@zsmio.pl – reprezentowany przez Dyrektora Szkoły.





Projekt: „Rozwijaj i realizuj swoje zainteresowania zawodowe - kierunek Elektromobilność”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

2. Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży jest pan Błażej Siwik, e-mail: sekretariat@zsmio.pl.

3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy i ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych wyłącznie w celu przeprowadzenia naboru pracownika na stanowisko urzędnicze określone w niniejszym naborze.

4. Dane osobowe mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów obowiązującego prawa. Dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, organizacji międzynarodowej lub do państwa trzeciego ani nie będą przekazywane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

5. Dokumenty aplikacyjne, w tym zawierające dane osobowe, kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Zespole Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty aplikacyjne 4 kolejnych najlepszych kandydatów będą przechowywane w kadrach Zespołu Szkół Mechanicznych i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży przez okres 3 miesięcy licząc od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru i po upływie tego terminu, w przypadku ich nieodebrania, zostaną komisyjnie zniszczone. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów, w przypadku ich nieodebrania, po upływie miesiąca od daty upowszechnienia informacji o wyniku naboru, zostaną komisyjnie zniszczone.

6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art.22¹ § 1 kodeksu pracy, a konsekwencją ich niepodania będzie brak podstaw prawnych do uczestniczenia w procedurze naboru. Podanie innych danych, w tym zamieszczanie zdjęcia w CV, jest dobrowolne, a z punktu widzenia naboru całkowite zbędne.

7. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wzniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

Dodatkowych informacji udziela p. Błażej Siwik – główny specjalista ZSMiO Nr 5 w Łomży, tel - (0-86) 219-87-93

DYREKTOR
Zespołu Szkół Mechanicznych
i Ogólnokształcących Nr 5 w Łomży
mgr Jacek Kocój

